

**PROGRAM DE PREVENIRE ȘI REDUCERE
A CANTITĂȚILOR DE DEȘURI
GENERATE DIN ACTIVITATEA PROPRIE**

CONFORM ART. 44 OUG 92/2021

PREMIER RESTAURANTS ROMANIA

PREAMBUL

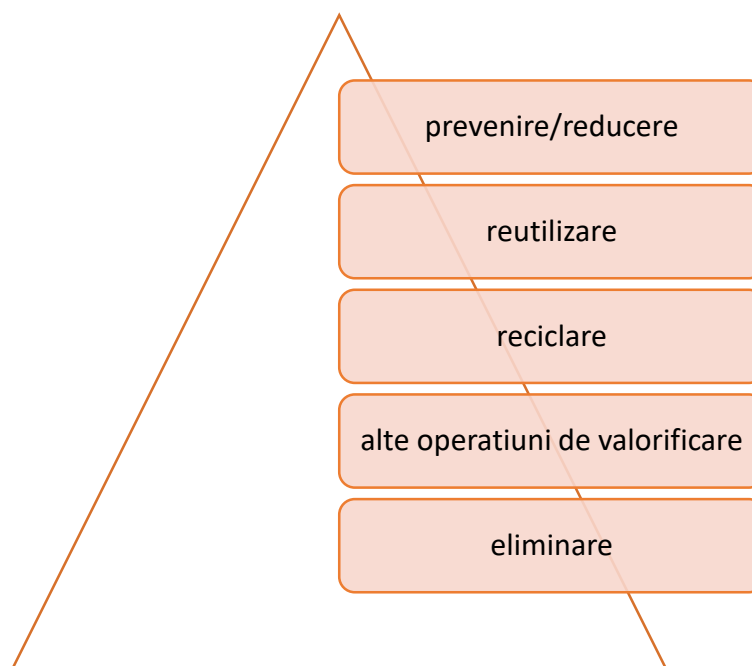
Informatiile continute in acest Program reprezinta rezultatul unei evaluari independente realizate de Stratos Management SRL.

INTRODUCERE

Scopul elaborarii Planului de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri urmareste sa sprijine in mod proactiv gradul de informare, constientizare si de educare cu privire la modul de prevenire, reducere a generarii deseurilor, precum si cresterea eficientei utilizarii resurselor.

Planul de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate trebuie sa ia in calcul toate masurile de prevenire care pot fi implementate la nivelul amplasamentului in vederea prevenirii generarii si gestionarii eficiente si eficace a deseurilor, astfel incat sa se reduca efectele negative ale acestora asupra mediului. Aceste masuri trebuie sa aiba drept scop reducerea cantitatilor de deseuri prin reutilizarea produselor si prelungirea duratei lor de viata in vederea minimizarii impactului negativ generat de deseuri asupra mediului si a sanatatii populatiei si de a scadea continutul de substante nocive din produse.

Ierarhia care trebuie aplicata ca ordine de prioritate in modul de gestionare al deseurilor este:



A „ierarhiza” deșeurile, înseamnă a alege metoda cea mai potrivita pentru a gestiona deșeurile generate. Aceasta strategie este impusă OUG 92/2021 și de politicile locale în materie de prevenire a generării și gestionării deșeurilor. Pentru a gestiona corect deșeurile generate și pentru reducerea cantității de deșeuri se alege una din soluțiile care respectă schema de ierarhizare a deșeurilor. Obligația principala a PREMIER RESTAURANTS ROMANIA SRL în calitate de generator și deținător de deșeuri este de a valorifica deșeurile, în măsura în care acestea se pretează acestei operațiuni.

Tabelul 1

Ierarhie	Masuri	Responsabilitati
Prevenire	<ul style="list-style-type: none"> • Informarea angajatilor in legatura cu tipurile de hartie/carton care se pot recicla; • Instruirea angajatilor in domeniul managementului deseurilor, la momentul angajarii, si reinstruire cu o frecventa anuala; • Achiziționarea de materiale care generează cantități mici de deșeuri; • Achiziționarea de produse ambalate in ambalaje biodegradabile sau produse fara ambalaje excesive; • Manipularea cu atentie a ambalajelor in vederea evitarii spargerii/gauririi/deteriorarii lor; • Utilizarea metodelor de curățenie pe bază de agenți fizici în locul celor chimici, atat cat este posibil cu respectarea normelor de igiena specifice; • Achiziționarea produselor lichide in recipiente de volum mare pentru evitarea producerii deseurilor de ambalaje; • Utilizarea, respectiv inlocuirea tuburilor fluorescente cu corpuri de iluminat pe baza de led-uri cu durata mare de viata; • Intretinerea in conditii optime, repararea electronicelor si inlocuirea acestora doar daca este absolut necesar; • Separarea la sursa – asigurarea că deșeurile sunt colectate în ambalajele corespunzătoare fiecărei categorii. 	Toti angajatii / Management
Pregatirea pentru reutilizare	<ul style="list-style-type: none"> • Amplasarea optima a pubelelor pentru colectarea selectiva a deseurilor si scoaterea acestora in evidenta prin etichetare/culori; • Reutilizarea cutiilor de carton durabile, rezistente la deteriorari in care se primeste marfa (ex. depozitari); • Sortarea si depozitarea deseurilor in pubelele special amenajate; • Achiziționarea de produse din materiale ce se pot recupera; • Incheierea de contracte de mentenanta pentru echipamentele electrice si electronice (imprimante, laptopuri, etc.); 	Toti angajatii / Management

	<ul style="list-style-type: none"> • Incheierea unor protocoale de colaborare cu asociatii ce colecteaza deseuri de baterii si deseuri de echipamente electrice si electronice si becuri/neoane. 	
Reciclarea/ Eliminarea	<ul style="list-style-type: none"> • Predarea selectiva a deseurilor colectate selectiv de catre angajati catre agenti economici autorizati; • Eliminarea, numai in cazul in care deseurile nu se pot recicla/valorifica (ex. deseuri menajere). 	Personal curatenie Management

Prezentul Program de prevenire si reducere a cantitatii de deseuri, a fost elaborat in conformitate cu cerintele OUG 92/2021 privind regimul deseurilor.

Definitiile, conform OUG 92/2021:

Deseu – orice substanta sau obiect pe care detinatorul il arunca ori are intentia sau obligatia sa îl arunce;

Detinator de deseuri – producatorul deseurilor sau persoana fizica ori juridica ce se afla in posesia acestora;

Producator de deseuri – colectarea, transportul, valorificarea si eliminarea deseurilor, inclusiv supervizarea acestor operatiuni si intretinerea ulterioara a amplasamentelor de eliminare, inclusiv actiunile intreprinse de un comerciant sau de un operator economic care se ocupa de valorificare/eliminarea deseurilor în numele altor persoane;

Prevenire – masurile luate inainte ca o substanta, un material sau un produs sa devina dezechilibrat, care reduc:

- Cantitatea de deseuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viata a acestora;
- Impactul negativ al deseurilor generate asupra mediului si sanatatii populatiei;
- Continutul de substante nocive al materialelor si produselor.

Valorificare – orice operatiune care are drept rezultat principal faptul ca deseurile servesc unui scop util prin inlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate intr-un anumit scop sau faptul ca deseurile sunt pregatite pentru a putea servi scopului respectiv in intreprinderi ori in economie in general;

Eliminare – orice operatiune care nu este o operatiune de valorificare, chiar si in cazul in care una dintre consecintele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substante sau de energie.

Deseurile se impart in doua categorii:

- Nepericuloase;
- Periculoase.

Hotararea 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor defineste fiecare tip de dezechilibrat pe categorii, fiecare tip fiind reprezentat de un cod format din 6 cifre, in functie de activitatea generatoare, la care se adauga un asterix daca acesta face parte din categoria deseurilor periculoase.

Deseurile se colecteaza pe categorii si se predau catre societatile autorizate. La fiecare predare se intocmesc documentele aferente.

In cazul unui tip de dezechilibrat care se incadreaza potrivit listei deseurilor prevazute la art. 7 alin. (1) sub doua coduri diferite in functie de posibila prezenta a unor caracteristici periculoase - codurile marcate cu asterisc, incadrarea ca dezechilibrat nepericulos se realizeaza de catre producatorii si detinatorii de astfel de deseuri numai in baza unei analize a originii, testelor, buletinelor de analiza si a altor documente relevante solicitate de catre autoritatea de protectie a mediului.

Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deseuri și detinatorii de deseuri, în cazul în care acest lucru este necesar, pentru respectarea prevederilor art. 15 și pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare, au obligația să colecteze deeurile separat și să nu le amestece cu alte deseuri sau materiale cu proprietăți diferite.

Producătorii și detinatorii de deseuri periculoase, precum și operatorii economici autorizați din punctul de vedere al protecției mediului să desfășoare activități de colectare, transport, stocare și tratare a deeurilor periculoase sunt obligați să colecteze, să transporte și să stocheze separat diferitele categorii de deseuri periculoase, în funcție de proprietățile fizicochimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deseuri în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației potrivit prevederilor art. 21, incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală, pentru a îndeplini prevederile art. 48.

Conform legislației în vigoare, generatorii și detinatorii de deseuri trebuie să țină o evidență cronologică lunară tabelară și să o pună la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului în format letric, la cerere, și electronic până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cererea autorităților competente de control. Informațiile ce trebuie să fie colectate și transportate sunt:

- codul deșeurii, cantitatea în tone, natura și originea deeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;
- destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deseuri, atunci când este relevant;
- cantitatea de deseuri în tone încredințată spre eliminare.

Directiva 94/62/CE stabilește normele UE privind gestionarea ambalajelor și a deeurilor de ambalaje.

Obiectivul Directivei 94/62/CE este de a contribui la armonizarea măsurilor naționale privind gestionarea ambalajelor și a deeurilor de ambalaje și îmbunătățirea calității mediului prin prevenirea și reducerea impactului ambalajelor și al deeurilor de ambalaje asupra mediului.

Directiva (UE) 2018/852 este cea mai recentă modificare adusă Directivei 94/62/EC și conține măsuri actualizate privind prevenirea producerii de deseuri de ambalaje și promovarea reutilizării, a reciclării și a altor forme de valorificare a deeurilor de ambalaje în locul eliminării finale a acestora, contribuind astfel la tranziția către o economie circulară.

Directiva se aplică tuturor ambalajelor introduse pe piața europeană și tuturor deeurilor de ambalaje, indiferent dacă acestea sunt utilizate sau provin din industrie, comerț, birouri, ateliere, servicii, gospodării sau din orice alt domeniu și indiferent de materialul utilizat.

Directiva, cu modificările ulterioare, le impune țărilor UE să ia măsuri, precum programe naționale, stimulente prin scheme de răspundere extinsă a producătorilor și alte instrumente economice, pentru a preveni generarea de deseuri de ambalaje și a reduce la minimum impactul ambalajelor asupra mediului.

Tările UE ar trebui să încurajeze creșterea cotei de ambalaje reutilizabile introduse pe piața și sistemele de reutilizare a ambalajelor în mod ecologic, fără a compromite siguranța alimentară sau siguranța consumatorilor. Printre măsuri se pot număra:

- sisteme de returnare a garanției;
- obiective;
- stimulente economice;
- procente minime de ambalaje reutilizabile introduse pe piața pentru fiecare tip de ambalaj etc.

De asemenea, tarile UE trebuie sa ia masurile necesare pentru a atinge obiectivele de reciclare, care variaza in functie de materialul de ambalaj. In acest scop, ele trebuie sa aplice noile reguli de calcul pentru raportarea cu privire la noile tinte de reciclare de atins pana in 2025 si 2030.

Pana la 31 decembrie 2025, cel putin 65 % din greutatea tuturor ambalajelor trebuie reciclata. Obiectivele de reciclare pentru fiecare material sunt:

- 50 % pentru plastic;
- 25 % pentru lemn;
- 70 % pentru metale feroase;
- 50 % pentru aluminiu;
- 70 % pentru sticla; si
- 75 % pentru hartie si carton.

Pana la 31 decembrie 2030, cel putin 70 % din greutatea tuturor ambalajelor trebuie reciclata. Aceasta cerinta inseamna:

- 55% pentru plastic;
- 30% pentru lemn;
- 80% pentru metale feroase;
- 60% pentru aluminiu;
- 75 % pentru sticla; si
- 85% pentru hartie si carton.

SCOPUL PROGRAMULUI

In conformitate cu OUG 92/2021, privind regimul deșeurilor ART. 44 (1) PREMIER RESTAURANTS ROMANIA a implementat un Program de prevenire si de reducere a cantitatilor de deseuri, detaliat in prezentul document.

Activitatile desfasurate care genereaza sau pot genera deseuri trebuie sa tina cont intotdeauna de o ierarhie a optiunilor de gestionare a deșeurilor. Prima optiune este prevenirea producerii de deseuri, prin alegerea inca din faza de proiectare a celor mai bune tehnologii. Daca evitarea producerii de deseuri nu este intotdeauna posibila, atunci trebuie minimizata cantitatea de deseuri generata prin reutilizare, reciclare si valorificare energetica. Etapa de eliminare a deșeurilor trebuie aplicata numai dupa ce au fost folosite la maxim toate celelalte mijloace, in mod responsabil, astfel incat sa nu produca efecte negative asupra mediului.

INFORMATII GENERALE

Programul s-a intocmit in baza unui audit de deseuri realizat in perioada Iulie 2022, si are ca scop identificarea aspectelor semnificative de mediu referitoare la deșeurile generate ca urmare a desfasurarii activitatilor si serviciilor specifice in restaurantele Mc.Donald's Romania detinatoare de Autorizatii de Mediu.

DESEURI GENERATE

Cantitatile de deseuri generate vor fi centralizate in evidenta gestiunii deșeurilor care se completeaza lunar, in conformitate cu HG 856/2002 privind evidenta gestiunii deșeurilor si pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase. Raportul privind evidenta gestiunii deșeurilor se transmite anual catre Agentia competenta pentru Protectia Mediului. Deșeurile sunt predate catre colectori autorizati din punct de vedere al mediului pentru colectarea si/sau eliminarea/reciclarea acestora.

Masuri de reducere a cantitatii de deseuri generate pana pe data de 31.12.2022

Tabelul 2

Nr. crt.	Cod deseuri	Denumire deseuri	Sursa	Masura propusa
1	20 03 01	Deseuri municipale amestecate	Activitati administrative Curatenie Sala de mese Ambalaje contaminate cu resturi de alimente	Colectarea separata a deeurilor, pentru evitarea contaminarii Instructaj angajati existenti si includerea unor instructaje obligatorii la angajare
2	15 01 01	Deseuri de ambalaje de hartie si carton	Ambalajele materiilor prime Ambalajele necontaminate, rezultate de la servirea alimentelor	Manipularea si depozitarea corespunzatoare aferenta ambalajelor, incurajand reutilizarea Zona destinata clientilor va fi prevazuta cu recipienti etichetati, dedicati colectarii separate Instructaj angajati existenti si includerea unor instructaje obligatorii la angajare
3	15 01 02	Deseuri de ambalaje de plastic	Ambalajele materiilor prime Ambalajele necontaminate, rezultate de la servirea alimentelor	Colectarea separata a deeurilor, pentru evitarea contaminarii Zona destinata clientilor va fi prevazuta cu recipienti etichetati, dedicati colectarii separate Instructaj angajati existenti si includerea unor instructaje obligatorii la angajare
4	15 01 03	Deseuri de ambalaje de lemn	Manipularea materiilor prime	Manipularea cu grija a paletilor pentru evitarea deteriorarii lor
5	15 01 04	Deseuri de ambalaje metalice	Ambalajele materiilor prime	Evitarea amestecarii cu celelalte deseuri
6	20 01 25	Uleiuri si grasimi comestibile	Prepararea produselor culinare	Colectarea in recipienti specifici si predarea catre colectori autorizati in vederea valorificarii Amplasarea cuvelor de retentie pentru evitarea contaminarii prin scurgeri accidentale
7	19 08 09	Amestecuri de grăsimi și uleiuri de la separarea amestecurilor apa/ulei din sectorul uleiurilor și grasimilor comestibile	Separator de grasimi	Intretinerea separatoarelor de grasimi, si predarea reziduurilor catre colectori autorizati in vederea eliminarii Monitorizarea functionarii separatoarelor de grasimi, in vederea retinerii la sursa a grăsimilor de origine vegetală sau animala
8	20 01 08	Deșeuri biodegradabile de la bucatarii și cantine	Resturi de la sala de mese Bucataria restaurantelor	Stocarea in recipienti si la temperaturi corespunzatoare, respectand normele igienico-sanitare pana la predarea catre colectori autorizati.

In cazul tuturor deșeurilor se va avea în vedere instruirea angajaților și verificări inopinante în teren pentru verificarea conformării cu prezentul program.

MONITORIZAREA DEȘEURILOR GENERATE

Perioada de stocare temporară nu trebuie să depășească un an, în cazul deșeurilor periculoase care urmează să fie eliminate și trei ani în cazul în care deșeurile urmează să fie predate unui colector în vederea reciclării sau valorificării..

În conformitate cu prevederile legislative în vigoare privind managementul deșeurilor societatea va întocmi evidența gestiunii lunare, în baza formularelor stabilite de HG 856/2002, și va raporta anual datele către Agenția pentru Protecția Mediului județeană. Aceste evidențe și rapoarte se vor realiza pentru fiecare punct de lucru în parte, responsabilitatea pentru întocmirea lor fiind stabilită de către managementul societății.

LEGISLAȚIE SPECIFICĂ

Tabelul 3

ACT LEGISLATIV	Domeniul la care face referință
OUG 92/2021	Regimul deșeurilor
HG 856/2002	Evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei de deșeuri
HG 1061/2008	Transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României
HG 1132/2008	Regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori
OUG 5/2015	Deșeurile de echipamente electrice și electronice

CONCLUZII

Societatea PREMIER RESTAURANTS ROMANIA S.R.L., respecta cerintele legale prevazute in Art. 22, alin.1 din OUG 92.2021 *“persoana juridică ce exercită o activitate de natură comercială sau industrială, pentru care autoritatea competentă pentru protecția mediului a emis o autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu, având în vedere rezultatele unui audit de deșeuri, este obligată să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor”* prin masurile pe care le adopta cu privire la monitorizarea si reducerea la minimum a efectelor negative ale deșeurilor, asupra sănătății populației și a mediului înconjurător.

În sensul celor prezentate s-au emis obiectivele, acțiunile și țintele pentru prevenirea generării deșeurilor și reducerea cantităților de deșeuri generate la nivel de amplasament prin Programul pentru gestionarea deșeurilor prezentat.